КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 26.10.2026 №445

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Среднеахтубинском муниципальном районе в 2026/2027 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА-11), приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 135 «Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области», во исполнение приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 12.10.2026 №769 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2026/2027 учебном году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение):

02 декабря 2026 года (среда) - для выпускников 11 классов, обучающихся в общеобразовательных организациях Среднеахтубинского муниципального района, реализующих программы среднего общего образования, экстернов.

03 февраля 2027 г., или 14 апреля 2027 г. - для следующих категорий участников:

обучающихся 11 классов, экстернов, получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

обучающихся 11 классов, экстернов, удаленных с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных подпунктом 1 пункта 28 Порядка проведения ГИА-11;

участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участников итогового сочинения (изложения), не завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

2. Утвердить состав и график работы муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) в 2026/2027 учебном году (приложение №1).

3. Утвердить состав комиссии по проверке процедуры проведения итоговых сочинений (изложений) 02 декабря 2026 года (приложение №2).

4. Утвердить смету расходов на мероприятия по проведению итогового сочинения (изложения) в декабре 2026 года (приложение №3); оплату произвести за счет статьи расходов информационно-методического отдела комитета по образованию.

5. Консультанту по общему образованию Ляпиной И.С. обеспечить:

своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-11 (далее - РИС);

подготовку образовательных организаций Среднеахтубинского района к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

передачу тем итогового сочинения и текстов итогового изложения в образовательные организации, участвующие в проведении итогового сочинения (изложения), не позднее чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения);

консультирование членов муниципальной предметной комиссии из состава учителей русского языка и литературы общеобразовательных организаций района;

своевременную обработку бланков итоговых сочинений (изложений); передачу сохраненных сканированных копий бланков итоговых сочинений (изложений) всех участников в региональный центр обработки информации в установленные сроки.

6. Руководителям образовательных организаций Среднеахтубинского района, реализующих образовательные программы среднего общего образования, обеспечить:

своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) в комитет по образованию для внесения в РИС;

подготовку и участие в проведении итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

формирование комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) и утверждение ее состава приказом образовательной организации не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);

подготовку необходимого количества аудиторий в образовательных организациях для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;

наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам сочинения (изложения) членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения

(изложения);

выдачу инструкции для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории;

качественное изображение при копировании работ обучающихся, своевременную подготовку копировальной техники (заправка картриджей, предварительная проверка техники, др.);

участие членов муниципальной предметной комиссии в работе по проверке сочинений (изложений) в установленные сроки (приложение 1);

передачу в день проведения итогового сочинения (изложения) оригиналов и копий бланков итоговых сочинений (изложений) обучающихся в предметную комиссию (направить в комитет по образованию в день проведения итогового сочинения (изложения) работы обучающихся для проверки (2 пакета: с оригиналами заполненных регистрационных бланков и работ обучающихся, ксерокопиями соответствующих регистрационных бланков и работ).

своевременное ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения).

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Ляпину И.С., консультанта по общему образованию комитета по образованию.

И.о.председателя
комитета по образованию Т.П.Петрова

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета по образованию администрации Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области
от 26.10.2026 №445

Состав
муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) в 2026/2027 учебном году

Место проверки: МОУ СОШ № 3 р.п. Средняя Ахтуба (р.п. Средняя Ахтуба, ул. Садовая, 22)

Функциональные обязанности в комиссии	Ф.И.О.	Место работы, занимаемая должность
Председатель	Горыкина Альбина Анатольевна	МОУ СОШ п. Куйбышев, учитель русского языка и литературы
Заместитель председателя	Коробова Светлана Николаевна	МОУ СОШ №1 р.п. Средняя Ахтуба, учитель русского языка и литературы
Члены комиссии	1. Зайцева Светлана Анатольевна	МОУ СОШ №4 г. Краснослободска, учитель русского языка и литературы
	2. Кирсанова Елена Николаевна	МОУ СОШ №4 г. Краснослободска, учитель русского языка и литературы
	3. Барсук Надежда Ивановна	МОУ СОШ №3 р.п. Средняя Ахтуба, учитель русского языка и литературы
	4. Колесникова Алла Александровна	МОУ Гимназия г. Краснослободска, учитель русского языка и литературы
	5. Щипцова Антонина Викторовна	МОУ СОШ с. Рахинка, учитель русского языка и литературы
	6. Ерёмичева Светлана Ивановна	МОУ СОШ №3 р.п. Средняя Ахтуба, учитель русского языка и литературы
	7.Семенова Анна Ивановна	МОУ СОШ №1 р.п. Средняя Ахтуба, учитель русского языка и литературы
	8. Сологубова Наталья	МОУ СОШ х. Клетский, учитель

	Алексеевна	русского языка и литературы
	9. Хорунжая Татьяна Михайловна	МОУ СОШ х. Бурковский, учитель русского языка и литературы
	10.Чекмарева Екатерина Станиславовна	МОУ СОШ №3 р.п. Средняя Ахтуба, учитель русского языка и литературы
Координатор работы по организационно-технологическим вопросам, ответственный за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы	Трофимчук Надежда Андреевна	МОУ СОШ №1 р.п. Средняя Ахтуба, учитель русского языка и литературы
Технический специалист	Зимин Олег Олегович	МОУ СОШ №3 р.п. Средняя Ахтуба, учитель информатики
Технический специалист	Чухнин Артем Алексеевич	МОУ Гимназия г. Краснослободска, учитель физической культуры и ОБЗР

График работы
муниципальной (предметной) комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) в 2026/2027 учебном году

Дата	Время
3 декабря 2026 года	8 ч.00 мин. – 16 ч.00 мин.
4 декабря 2026 года (при необходимости)	8 ч.00 мин. – 15 ч.00 мин.
7 декабря 2024 года (при необходимости)	9 ч.00 мин. – 14 ч.00 мин.

Консультант по общему образованию И.С. Ляпина

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета по образованию администрации Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области
от 26.10.2026 № 445

Состав
комиссии по проверке процедуры проведения итоговых сочинений (изложений) 02 декабря 2026 года

Ф.И.О. специалиста, должность	Образовательная организация
Ляпина Ирина Сергеевна, консультант по общему образованию комитета по образованию	комитет по образованию, организационные вопросы, координация деятельности образовательных организаций
Березнева Екатерина Владимировна, консультант	МОУ СОШ 2 г. Краснослободска МОУ Гимназия г. Краснослободска МОУ СОШ №4 г. Краснослободска
Шишенина Елена Васильевна, консультант	МОУ СОШ №3 р.п. Средняя Ахтуба МОУ СОШ №1 р.п. Средняя Ахтуба
Манойлина Ольга Викторовна, методист	МОУ СОШ с. Рахинка
Патрина Вероника Ильинична, методист	МОУ СОШ х. Лебяжья Поляна
Приходченко Екатерина Сергеевна, старший методист	МОУ СОШ п. Куйбышев
Потапова Ольга Васильевна методист	МОУ СОШ с. Верхнепогромное

Консультант комитета по образованию И.С. Ляпина

УТВЕРЖДАЮ
И.о.председателя
комитета по образованию
администрации
Среднеахтубинского
муниципального района
Волгоградской области

Т.П.Петрова

Приложение №3
к приказу комитета по
образованию
администрации
Среднеахтубинского
муниципального района
Волгоградской области
от 26.10.2026 №445

С М Е Т А
расходов на проведение итогового сочинения (изложения)
в декабре 2026 года

КБК 913 0709 99 00000 150 244 340 500 000 101 – 1750,00 рублей

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Кол-во	Цена (руб.)	Общая сумма (руб.)
1	Бумага офисная	уп.	5	350,00	1750,00
	Всего:		-	-	1750,00

ИТОГО ПО СМЕТЕ: 1750,00 (одна тысяча семьсот пятьдесят) рублей 00 коп.